



SISTEMA MUNICIPAL DIF CANDELARIA
ESTADO DE CAMPECHE
2021-2024
"CORAZON EN ACCION"



CLAVE: 3016

INVENTARIO GENERAL
TRÁMITE, CONCENTRACIÓN, BAJA E HISTÓRICO

No. DE CAJA	No. DE EXP.	CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA								No. Y NOMBRE DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	FECHA DE APERTURA	PLAZO DE CONSERVACIÓN O VIGENCIA DOCUMENTAL		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			UBICACIÓN FÍSICA/TOPOGRÁFICA DE LOS EXPEDIENTES
		SECCIÓN		SUBSECCIÓN		SERIE		SUBSERIE					ARCHIVO DE TRÁMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN	PÚBLICO	RESERVADA	CONFIDENCIAL	
		CLAVE	NOMBRE	CLAVE	NOMBRE	CLAVE	NOMBRE	CLAVE	NOMBRE									
		DG	DIRECCIÓN GENERAL			DG.1.2	ACTAS DE JUNTA DIRECTIVA					01/01/2015		5 AÑOS		*		
						DG.1.3	AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO					01/10/2015		5 AÑOS		*		
						DGP16	GESTION DOCUMENTAL					02/10/2015		5 AÑOS	*			
				INAPAM.2	INSTITUTO NACIONAL DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES	INAPAM.2.1	UNIDAD DE AFILIACION DEL ADULTO MAYOR.	INAPAM.2.1.1	FORMATO"A" CARTÓN			01/01/1998	2 AÑOS	3 AÑOS			X	EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
						INAPAM.2.2	UNIDAD DE EVALUACIONES A DELEGACIONES ESTATALES Y PROTOCOLOS DE ENTREGA DE RECEPCIÓN	INAPAM.2.2.1	PLAN ANUAL			01/10/2015	2 AÑOS	3 AÑOS		X		EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
								INAPAM.2.2.2	EVALUACIONES SEMESTRALES A REPRESENTACIONES MUNICIPALES			01/10/2015	2 AÑOS	3 AÑOS		X		EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
								INAPAM.2.2.3	ENTREGA RECEPCION DE CAMBIOS DE ADMINISTRACION			01/10/2015	2 AÑOS	3 AÑOS	X		X	EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
						INAPAM.2.3	UNIDAD DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA MÉDICA	INAPAM.2.3.1	CAPACITACION A GRUPOS, CLUBES U ORGANIZACIONES QUE BRINDAN ATENCION A LOS ADULTOS MAYORES			01/10/2015	2 AÑOS	3 AÑOS	X		X	EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
						INAPAM.2.4	UNIDAD DE PROGRAMAS DE BIENESTAR SOCIAL Y CALIDAD EN EL ADULTO MAYOR	INAPAM.2.4.1	CONVENIOS DE COORDINACION Y COLABORACION			01/10/2015	1 AÑO O ALTERNIVO DE SU VIGENCIA	5 AÑOS	X		X	EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
								INAPAM.2.4.2	CARTAS COMPROMISO			01/10/2015	1 AÑO O ALTERNIVO DE SU VIGENCIA	5 AÑOS	X		X	UBICACION FISICA EN LAS OFICINAS DE LA REPRESENTACION MPAL.
								INAPAM.2.4.3	CLUBES DE ADULTOS MAYORES			01/10/2015	1 AÑO O ALTERNIVO DE SU VIGENCIA	5 AÑOS	X		X	UBICACION FISICA EN LAS OFICINAS DE LA REPRESENTACION MPAL.
								INAPAM.2.4.4	APERTURA DE CLUB			01/10/2015	2 AÑOS	3 AÑOS	X		X	EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
								INAPAM.2.4.5	CEDULA DE BAJA DE CLUB			01/10/2015	2 AÑOS	3 AÑOS	X		X	EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
								INAPAM.2.4.6	PROMOCIÓN DE APOYO Y/O DONATIVOS PARA EL ADULTO MAYOR			01/10/2015	2 AÑOS	3 AÑOS	X		X	EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
						INAPAM.2.5	UNIDAD DE LEGISLACIÓN Y O REGLAMENTOS AL ADULTO MAYOR	INAPAM.2.5.1	LEYES O DECRETOS NACIONALES A BENEFICIO DEL ADULTO MAYOR			01/10/2015	2 AÑOS	5 AÑOS	X		X	EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
								INAPAM.2.5.2	LEYES ESTATALES			01/10/2015	DURANTE SU VIGENCIA	5 AÑOS	X		X	EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
								INAPAM.2.5.3	REGLAMENTOS MUNICIPALES PROPUUESTOS			01/10/2015	DURANTE SU VIGENCIA	5 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION

					INAPAM.2.6	OFICIOS		INAPAM.2.6.1	INTERNOS			01/10/2015	2 AÑOS	3 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
								INAPAM.2.6.2	EXTERNOS			01/10/2015	2 AÑOS	3 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
				U.P.T.3	UNIDAD DE PLANEACIÓN Y TRANSPARENCIA	U.P.T.3.1	SOLICITUDES DE INFORMACIÓN					01/10/2015	3 AÑOS	3 AÑOS				EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
						U.P.T.3.2	OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA					01/10/2015	3 AÑOS	3 AÑOS				EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
						U.P.T.3.3	OBLIGACIONES DE DATOS PERSONALES					01/10/2015	3 AÑOS	3 AÑOS				EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
						U.P.T.3.4	OBLIGACIONES DE ARCHIVOS PÚBLICOS					01/10/2015	3 AÑOS	3 AÑOS				EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
						U.P.T.3.5	COMITÉ DE TRANSPARENCIA					01/10/2015	3 AÑOS	3 AÑOS				EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
						U.P.T.3.6	INFORMES TRIMESTRALES					01/10/2015	3 AÑOS	3 AÑOS				EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
						U.P.T.3.7	EVALUACIONES					01/10/2015	3 AÑOS	3 AÑOS				EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
				U.T.4	UNIDAD DE TESORERIA	U.T.4.1	CONCILIACIONES BANCARIAS	4.1.1	ESTADOS DE CUENTAS			01/01/2015		3 AÑOS		X		EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
						U.T.4.2	ESTADOS FINANCIEROS	4.2.1	PÓLIZAS DE CHEQUES			01/01/2015		3 AÑOS		X		EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
								4.2.2	INGRESOS			01/01/2015		3 AÑOS		X		EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
								4.2.3	EGRESOS			01/01/2015		3 AÑOS		X		EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
								4.2.4	DIARIOS DETERMINACIÓN Y PAGOS DE IMPUESTOS			01/01/2015		3 AÑOS		X		EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
								4.2.5	PAGOS DE IMPUESTOS			01/01/2015		3 AÑOS		X		EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
				U.A.5	UNIDAD DE ADMINISTRATIVA	U.A.5.1	NORMATIVIDAD	5.1.1	REGLAMENTO INTERNO			01-ene-16		3 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
								5.1.2	MANUAL DE ORGANIZACIÓN			01-ene-16		3 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION

							5.1.3	ORGANIGRAMA		EL ORGANIGRAMA ES LA DESCRIPCIÓN GRÁFICA DE LOS PUESTOS EN EL SISTEMA MUNICIPAL D.I.F.	01-ene-14		3 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION	
				U.A.5.2	RECURSOS HUMANOS		5.2.1	LISTA DE ASISTENCIA		LA LISTA DE ASISTENCIA DE LAS COORDINACIONES DE CADA ÁREA DEL D.I.F.	01-ene-12		3 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION	
							5.2.2	PERMISOS		UN ARCHIVO QUE SE GENERA PARA LA AUSENCIA DEL PERSONAL	01-ene-16		3 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION	
							5.2.3	EXPEDIENTES DE ALTA		SON EXPEDIENTES DE PERSONAS QUE SE HAN INTEGRADO A LA PLANTILLA LABORAL.			3 AÑOS				EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION	
							5.2.4	EXPEDIENTES DE BAJAS		SON EXPEDIENTES DE PERSONAS QUE SE AN RETIRADO DEL D.I.F.			3 AÑOS				EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION	
							5.2.5	BOLSA DE TRABAJO		SON LOS EXPEDIENTES DE PERSONAS ASPIRANTES A INTEGRARSE A LA PLANTILLA LABORAL			3 AÑOS				EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION	
				U.A.5.3	CARTERA DE PROVEEDORES					SON LOS LISTADOS DE PROVEEDORES							EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION	
				U.A.5.4	CONTRATOS Y CONVENIOS					SON LOS ACUERDO QUE TIENE EL D.I.F.			3 AÑOS				EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION	
				U.A.5.5	OFICIOS DE COMISIÓN					SON LAS SALIDAS QUE ORGANIZAN LOS COORDINADORES DENTRO Y FUERA DE LA CABECERA MUNICIPAL			3 AÑOS				EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION	
				U.A.5.6	RESGUARDOS					SON MATERIALES Y HERRAMIENTAS QUE SE DAN AL PERSONAL			3 AÑOS				EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION	
				U.A.5.7	COMODATOS					SON MATERIALES DE HERRAMIENTAS QUE SE LE DAN AL PERSONAL			3 AÑOS				EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION	
				U.A.5.8	BITACORAS					ES EL REGISTRO DE ENTRADAS Y SALIDAS DE VEHÍCULOS.			3 AÑOS				EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION	
				U.A.5.9	NOMINAS					SON LOS RECIBOS DE PAGOS. SON LAS COMPROBACIONES DE PAGOS.			3 AÑOS				EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION	
				U.P.6	PROCURADURIA	U.P.6.1	CONVENIOS	P.6.1.1.	ACTAS DE SEPARACIÓN	1	CONVENIOS	01/10/2015		3 AÑOS		*		GENERAL DE LA INSTITUCION
								P.6.1.2	MANIFESTACIÓN DE HECHOS	2	REPORTES DE CIERTO HECHO	01/10/2015		3 AÑOS		*		EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
						U.P.6.2	VALORACIONES PSICOLOGICAS	P.6.2.1	ESTUDIOS	1	RESULTADOS DE UN ESTUDIOS PSICOLOGICO	01/10/2015		3 AÑOS		*		EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
						U.P.6.6	REFERENCIAS					01/10/2015		3 AÑOS				EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
						U.P.6.7	TERAPIAS PSICOLOGICA	P.6.7.1	SEGUIMIENTO DE CASOS	1	SEGUIMIENTO QUE SE DA AL PACIENTE	01/10/2015		3 AÑOS		*		EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
						U.P.6.8	CONSTANCIAS	P.6.8.1	CONCUBINATO	4	VIVIR MAS DE 5 AÑOS EN PAREJA	01/10/2015		3 AÑOS		*		EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
								P.8.2	DEPENDENCIA ECONOMICA	4	DEPENDER DE OTRA PERSONA	01/10/2015		3 AÑOS		*		EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
								P.8.3	SEPARACION	4	UNA PAREJA ESTA SEPARA DESDE HACE UN DETERMINADO TIEMPO	01/10/2015		3 AÑOS		*		EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
								P.8.4	ASENTAMIENTO	4	AUTORIZAR EL ASENTAMIENTO PARA MENOR DE EDAD	01/10/2015		3 AÑOS		*		EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
						U.P.6.9	PENSIONES	P.9.1	ALIMENTACION	4	RECIBOS COMPROBANTE	01/10/2015		3 AÑOS		*		GENERAL DE LA INSTITUCION
						U.P.6.10	EXPEDIENTES	P.6.10.1	ACTAS DE NACIMIENTO	16	DOCTOS. ACTAS DE NACIMIENTO	01/10/2015		3 AÑOS		*		EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
						U.P.6.11	ARCHIVO CONFIDENCIAL	P.6.11.1	EXPEDIENTES	3	DATOS E INFORMACION PERSONAL	01/10/2015		3 AÑOS		*		EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
						P.6.13	ESTUDIO SOCIOECONOMICO	P.6.13.1	ESTUDIOS	1	DIAGNOSTICO DEL LA PROBLEMÁTICA SOCIAL	01/10/2015		3 AÑOS		*		EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
						U.P.6.14	REPORTE SOCIALES DE LOS CASOS	P.6.14.1	REPORTE SOCIAL	1	INVESTIGACIONES	01/10/2015		3 AÑOS		*		EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
						U.P.6.15	SEGUIMIENTOS DE CASOS	P.6.15.1	REPORTE	1	SUPERVISION	01/10/2015		3 AÑOS		*		EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
						U.P.6.18	GESTION DOCUMENTAL	P.6.18.1	EXTERNOS	1	RECIBIR SOLICITUDES DE OTRAS DEPENDENCIAS	01/10/2015		3 AÑOS		*		EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION

							P.6.18.2	INTERNOS	1	ENVIAR SOLICITUDES DE OTRAS DEPENDENCIAS	01/10/2015		3 AÑOS			*	EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
							P.6.18.3	INFORMES MENSUAL	1	LLEVAR UN CONTROL DE ACTIVIDADES	01/10/2015		3 AÑOS			*	EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
							P.6.18.4	INFORMES TRIMESTRAL	1	ENTREGAR INFORMACION PARA LLEVAR UN CONTROL	01/10/2015		3 AÑOS			*	EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
			U.A.M.7	UNIDAD DE ASISTENCIA MEDICA	U.A.M.7.1	PROGRAMAS	A.M.7.1.1	CARDIOLOGIA	LEFORT # 1 PROGRAMA DE CARDIOLOGIA	COPIA DE CREDENCIAL, CURP	feb-16	1 AÑO	3 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
							A.M.7.1.2	LABIO PALADAR HENDIDO.	LEFORT # 1 PROGRAMA DE LABIO PALADAR	COPIA DE CREDENCIAL, CURP	NOV-15	6 MESES	3 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
							A.M.7.1.3	PROTESIS MAXILOFACIAL.	LEFORT # 2 PROGRAMA DE PROTESIS MAXILOFACIAL	COPIA DE CREDENCIAL	nov-15	6 MESES	3 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
							A.M.7.1.4	CATARATAS	LEFORT # 2 PROGRAMA DE CATARATAS	COPIA DE CREDENCIAL	mar-16	1 AÑO	3 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
							A.M.7.1.5	LENTE	LEFORT # 2 PROGRAMA DE LENTES	LISTA DE BENEFICIARIOS.	may-16	1 AÑO	3 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
					U.A.M.7.2	REFERENCIAS			LEFORT # 3 REFERENCIAS	REFERENCIA	oct-15		3 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
					U.A.M.7.3	CERTIFICADOS			LEFORT # 3 CERTIFICADOS	CERTIFICADOS	oct-15		3 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
			U.B.R.8	UNIDAD BASICA DE REHABILITACION	U.B.R.8.1	EXPEDIENTES	8.1.1	INGRESADO	EXPEDIENTE PACIENTE INGRESADO	CUENTA CON UN EXPEDIENTE CLINICO, ADEMÁS DE DOCUMENTOS PERSONALES COMO COPIA DE CURP, CREDENCIAL DE ELECTOR, ACTA DE NACIMIENTO Y COMPROBANTE DE DOMICILIO.	oct-15	X	3 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
							8.1.2	EGRESADO		AL MOMENTO QUE EL PACIENTE DEJA DE ASISTIR POR MEJORIA, ALTA MEDICA O INASISTENCIA SE LE CONSIDERA PACIENTE EGRESADO	oct-15		3 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
					U.B.R.8.2	LISTA DE ASISTENCIA	8.2.1	PACIENTES SUBSECUENTES	FORMATO DE ASISTENCIA DIARIA	EN ELA SE REGISTRA LA ASISTENCIA DE CADA UNO DE LOS PACIENTES LOS DIAS QUE LE CORRESPONDE ACUDIR A LAS TERAPIAS ASI COMO TAMBIEN LOS TIPOS Y	oct-15	X	3 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
			A.P.D.9	ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD	A.P.D.9.1	PROGRAMAS	A.P.D.9.1.1	APARATOS FUNCIONALES	001-SILLA DE RUEDAS DE PCI	SOLICITUD, COPIA DE CREDENCIAL, CURP,ACTA DE NACIMIENTO Y COMPROBANTE DOMICILIARIO	oct-15	1*2 AÑOS	3 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
									002-SILLAS DE RUEDAS DE VIDA INDEPENDIENTE	SOLICITUD, COPIA DE CREDENCIAL, CURP,ACTA DE NACIMIENTO Y COMPROBANTE DOMICILIARIO	oct-15	1*2 AÑOS	3 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
									003-SILLA DE RUEDAS	SOLICITUD, COPIA DE CREDENCIAL, CURP,ACTA DE NACIMIENTO Y COMPROBANTE DOMICILIARIO	oct-15	1*2 AÑOS	3 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
									004-ANDADERAS	SOLICITUD, COPIA DE CREDENCIAL, CURP,ACTA DE NACIMIENTO Y COMPROBANTE DOMICILIARIO	oct-15	1*2 AÑOS	3 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
									005-MULETAS	SOLICITUD, COPIA DE CREDENCIAL, CURP,ACTA DE NACIMIENTO Y COMPROBANTE DOMICILIARIO	oct-15	1*2 AÑOS	3 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
									006-BASTONES	SOLICITUD, COPIA DE CREDENCIAL, CURP,ACTA DE NACIMIENTO Y COMPROBANTE DOMICILIARIO	oct-15	1*2 AÑOS	3 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
									007-AUXILIARES AUDITIVOS	SOLICITUD, COPIA DE CREDENCIAL, CURP,ACTA DE NACIMIENTO Y COMPROBANTE DOMICILIARIO	oct-15	1*2 AÑOS	3 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION

								008-MOTO ADAPTADA	SOLICITUD, COPIA DE CREDENCIAL, CURP,ACTA DE NACIMIENTO Y COMPROBANTE DOMICILIARIO		1*2 AÑOS	3 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
				A.P.D.9.2	REGISTRO DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD			CEDULA DE CAPTURA DE DATOS	CANDELARIA -COMUNIDAD	oct-15	1*2 AÑOS	3 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
				A.P.D.9.3	BECAS DE TRANSPORTE	A.P.D.9.3.1	SOLICITUDES DE BECAS	CABECERA MUNICIPAL COMUNIDADES	SOLICITUD, COPIA DE CREDENCIAL, CURP,ACTA DE NACIMIENTO Y COMPROBANTE DOMICILIARIO, CONSTANCIA DE ESTUDIOS.	oct-15	1*2 AÑOS	3 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
				A.P.D.9.4	COMDIS	A.P.D.9.4.1	ACTAS	ACTAS	ACTUALIZACIÓN Y ACUERDOS	oct-15	1 AÑOS	3 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
						A.P.D.9.4.2	CONVENIOS	CONVENIOS	CONVENIOS REALIZADOS	oct-15	1*3 AÑOS	3 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
				A.P.D.9.5	GESTIONES MUNICIPALES, FEDERALES Y PRIVADAS	A.P.D.9.5.1	CREDENCIALIZACIÓN	CABECERA MUNICIPAL COMUNIDADES	ACTA DE NACIMIENTO, CURP, COMPROBANTE DE DOMICILIO, CERTIFICADO MEDICO	oct-15	6 MESES O AL TERMINO DE SU VIGENCIA	3 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
						A.P.D.9.5.2	SOLICITUDES	CREDITOS	COMPROBANTES DE CREDITOS		1*2 AÑOS	3 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
				A.P.D.9.6	GESTIÓN DOCUMENTAL	A.P.D.9.6	OFICIOS	ENVIADOS Y RECIBIDOS	DEPARTAMENTOS EXTERNOS E INTERNOS	oct-15	1 AÑOS	3 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
						A.P.D.9.7	CIRCULARES			oct-15	1 AÑOS	3 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
						A.P.D.9.8	CRONOGRAMAS		OFICIOS REQUERIMIENTOS COMISIONES	oct-15	1 AÑOS	3 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
						A.P.D.9.9	INFORME TRIMESTRAL		INFORME NARRATIVO INFORME ESTADISTICO	oct-15	1 AÑOS	3 AÑOS				EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
			U.C.S.E.10	UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y EVENTOS	U.S.E.10.1	GIRA DE TRABAJO CARAVANAS			SE LLEVAN TODOS LOS SERVICIOS CON LOS QUE CUENTA LA INSTITUCION A COMUNIDADES	oct-15		3 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
					U.S.E.10.2	TALLER	U.S.E.10.5.1	AMA A TU HIJO ANTES DE NACER	PLATICAS QUE IMPARTIDA POR UN PSICOLOGO A LAS NIÑAS QUE SON MENORES DE EDAD DE CÓMO DEBEN CUIDAR Y AMAR A SU HIJO	oct-15		3 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
					U.S.E.10.3	PROGRAMAS	U.S.E.10.14.1	VISITAS ALBERGUES	SE VISITA PARA VER EN QUE CONDICIONES ESTAN Y SE LES ENTREGA DE DESPENSA EN LOS ALBERGUES	oct-15		3 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
							U.S.E.10.14.2	ENTREGA DE COBERTORES	NOMBRE,CURP, DOMICILIO,ESCOLARIDAD TELEFONO,EDAD	oct-15		3 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
			PRODDIFNNA.1 1	PRODDIFNNA	PRODDIFNNA.11.1	DERECHOS DE LOS NIÑOS	PRODDIFNNA.1 1.1.1	PADRON DE DIFUSORES	LEFORT 6	NOMBRE,CURP, DOMICILIO,ESCOLARIDAD TELEFONO,EDAD	1 DE OCTUBRE DEL 2015		3 AÑOS		X	EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
							PRODDIFNNA.1 1.1.2	CEDULA DE IDENTIFICACION	LEFORT 6	NOMBRE, EDAD,CURP,DOMICILIO,ESCOLARIDAD	1 DE OCTUBRE DEL 2015		3 AÑOS		X	EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
					PRODDIFNNA.11.2	ATENCION PSICOLOGICA	PRODDIFNNA.1 1.2.1.	INTERNA	LEFORT 7	ENTREVISA PRUEBA DE PSICOLOGICA	1 DE OCTUBRE DEL 2015		3 AÑOS		X	EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
							PRODDIFNNA.1 1.2.2	EXTERNA	LEFORT 7	ENTREVISTAS,PRUEBAS PSICOLOGICAS,OBSERVACIONES, INFORMES DE SESIÓN	1 DE OCTUBRE DEL 2015		3 AÑOS		X	EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
					PRODDIFNNA.11.3	TEMATICAS	PRODDIFNNA.1 1.3.1	EXPLOTACION SEXUAL INFANTIL	LEFORT 13	LISTA DE ASISTENCIA, EVIDENCIAS	1 DE OCTUBRE DEL 2015		3 AÑOS	X		EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
							PRODDIFNNA.1 1.3.2	TALLE PARA PADRES	LEFORT 13	LISTA DE ASISTENCIA, EVIDENCIAS	1 DE OCTUBRE DEL 2015		3 AÑOS	X		EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
							PRODDIFNNA.1 1.3.3	TALLER HAVI								EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
							PRODDIFNNA.1 1.3.4	MALTRATO INFANTIL	LEFORT 13	LISTA DE ASISTENCIA, EVIDENCIAS	1 DE OCTUBRE DEL 2015		3 AÑOS	X		EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
							PRODDIFNNA.1 1.3.5	EMBARAZO ADOLESCENTES	LEFORT 13	LISTA DE ASISTENCIA, EVIDENCIAS	1 DE OCTUBRE DEL 2015		3 AÑOS	X		EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
							PRODDIFNNA.1 1.3.6	FORTALECIMIENTO	LEFORT 13	LISTA DE ASISTENCIA, EVIDENCIAS	1 DE OCTUBRE DEL 2015		3 AÑOS	X		EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
							PRODDIFNNA.1 1.3.7	TRBAJO INFANTIL	LEFORT 13	LISTA DE ASISTENCIA, EVIDENCIAS	1 DE OCTUBRE DEL 2015		3 AÑOS	X		EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION

							PRODDIFNNA.1 1.3.8	EVENTOS	LEFORT 13	REPORTES DE ACTIVIDAD	1 DE OCTUBRE DEL 2015		3 AÑOS	X			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
					PRODDIFNNA.11.4	BECAS	PRODDIFNNA.1 1.4.1.	CEDULA DE IDENTIFICACION	LEFOR 9,9,1,10, 10,1,10,2,10,3	NOMBRE,EDAD,CURP Y NOMBRE DEL TUTOR	1 DE OCTUBRE DEL 2015		3 AÑOS		X		EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
							PRODDIFNNA.1 1.4.2	BOLETA DE CALIFICACION	LEFOR 9,9,1,10, 10,1,10,2,10,3	CALIFICACIONES	1 DE OCTUBRE DEL 2015		3 AÑOS		X		EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
							PRODDIFNNA.1 1.4.3	VISITAS	LEFOR 9,9,1,10, 10,1,10,2,10,3	DOMICILURIAS Y ESCOLARES	1 DE OCTUBRE DEL 2015		3 AÑOS		X		EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
							PRODDIFNNA.1 1.4.4	ESTUDIO SOCIAL	LEFOR 9,9,1,10, 10,1,10,2,10,3	INGRESOS ECONOMICOS	1 DE OCTUBRE DEL 2015		3 AÑOS		X		EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
							PRODDIFNNA.1 1.4.5	NOTAS	LEFOR 9,9,1,10, 10,1,10,2,10,3	COMPROBANTE DE GASTOS	1 DE OCTUBRE DEL 2015		3 AÑOS		X		EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
							PRODDIFNNA.1 1.4.6	RECIBOS	LEFOR 9,9,1,10, 10,1,10,2,10,3	COMPROBANTE DE ESTREGA DE BECAS	1 DE OCTUBRE DEL 2015		3 AÑOS		X		EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
							U.A.A.12.1.1	DESAYUNOS ESCOLARES		LISTAS MENSUALES ENVIADAS POR DIF ESTATAL PARA LA RECEPCIÓN DE INSUMOS CORRESPONDIENTE AL PROGRAMA DESAYUNOS ESCOLARES	01/10/015	1 AÑO	3 AÑOS	✓			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
							U.A.A.12.1.2	ATENCIÓN A MENORES DE 5 AÑOS EN RIESGO, NO ESCOLARIZADOS		LISTAS MENSUALES ENVIADAS POR DIF ESTATAL PARA LA RECEPCIÓN DE INSUMOS CORRESPONDIENTE AL PROGRAMA MENORES DE 5 AÑOS EN RIESGO, NO ESCOLARIZADOS	01/10/015	1 AÑO	3 AÑOS	✓			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
							U.A.A.12.1.3	SUJETOS VULNERABLES		LISTAS MENSUALES ENVIADAS POR DIF ESTATAL PARA LA RECEPCIÓN DE INSUMOS CORRESPONDIENTE AL PROGRAMA SUJETOS VULNERABLES	01/10/015	1 AÑO	3 AÑOS	✓			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
							U.A.A.12.1.4	DISTRIBUCIÓN DE LOS INSUMOS A LOS ESPACIOS DE ALIMENTACIÓN		REPORTES DE ENTREGAS DE INSUMOS A LAS COMUNIDADES QUE CUENTAN CON ESPACIOS DE ALIMENTACIÓN, ENCUENTRO Y DESARROLLO COMUNITARIO DE LOS PROGRAMAS ALIMENTARIOS	01/10/015	1 AÑO	3 AÑOS	✓			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
							U.A.A.12.1.5	CONTROL DE BODEGA		FORMATOS DE NOTAS DE SALIDA DE BODEGA, FORMATO PARA LIMPIEZA Y DESINFECCION INTERNA Y EXTERNA, FORMATO PARA EL CONTROL DE BIENES	01/10/015	1 AÑO	3 AÑOS	✓			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
							U.A.A.12.1.6	FACTURAS LICONSA Y DICONSA		FACTURAS DE LA DOTACIÓN DE LECHE Y DICONSA DE RECEPCIÓN DE INSUMOS ALIMENTARIOS	01/10/015	1 AÑO	3 AÑOS	✓			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
							U.A.A.12.2.1	CÉDULA O CUESTIONARIOS		LEVANTAMIENTO DE PADRON DE BENEFICIARIOS Y PESO Y TALLA AL PROGRAMA DESAYUNOS CALIENTES EN COMUNIDADES QUE CUENTAN CON ESPACIOS DE ALIMENTACION	01/10/015	1 AÑO	3 AÑOS	✓			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION
							U.A.A.12.2.2	CAPTURA Y ACTUALIZACIÓN DE BENEFICIARIOS ALTAS Y BAJAS		CONCENTRADO, CAPTURA EN EL SISTEMA DE PADRONES (SIPADEC) DEL PADRÓN DE BENEFICIARIOS DESAYUNOS ESCOLARES, MENORES DE 5 AÑOS, NO ESCOLARIZADOS Y SUJETOS VULNERABLES (INCLUYE RED DE COMEDORES) Y MEDICIONES DE ANTROPOMETRÍA(CENSO ESTATAL DE PESO Y TALLA)	01/10/015	1 AÑO	3 AÑOS	✓			EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA INSTITUCION

