



SISTEMA MUNICIPAL DIF CANDELARIA
ESTADO DE CAMPECHE
2021-2024
"CORAZON EN ACCION"



CLAVE: 3016

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA						VALOR DOCUMENTAL			PLAZO DE CONSERVACION O VIGENCIA DOCUMENTAL		CLASIFICACION DE LA INFORMACION			DESTINO FINAL	
SECCION		SERIE		SUBSERIE		ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE O FISCAL	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONCENTRACION	PUBLICA	RESERVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL	ARCHIVO HISTORICO
CLAVE	NOMBRE	CLAVE	NOMBRE	CLAVE	NOMBRE										
DG1	DIRECCIÓN GENERAL	DG.1.2	ACTAS DE JUNTA DIRECTIVA		SON ACTAS DONDE SE LLEVA A CABO LAS SESIONES LA JUNTA DE LA DIRECTIVA	X				3 AÑOS	X				
		DG.1.3	AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO		SON OFICIOS QUE LLEGAN DE AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO SOLICITANDO UNA INFORMACIÓN	X				3 AÑOS			X		
		DG16.1	GESTION DOCUMENTAL		SON TODOS LOS OFICIOS ENVIADO Y RECIBIDOS INTERNOS Y EXTERNOS	X				3 AÑOS	X				
INAPAM.2	INSTITUTO NACIONAL DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES	INAPAM.2.1	UNIDAD DE AFILIACION DEL	INAPAM.2.1.1	FORMATO"A" CARTÓN	X			2	3 AÑOS	X				
		INAPAM.2.2	UNIDAD DE EVALUACIONES A DELEGACIONES ESTATALES Y PROTOCOLOS DE ENTREGA DE RECEPCIÓN	INAPAM.2.2.1	PLAN ANUAL	X			2	3 AÑOS	X				

UT.3	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	U.P.T.3.1	SOLICITUDES DE INFORMACIÓN			X			CADA MES	3 AÑOS	X				
		U.P.T.3.2	OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA				X		CADA MES	3 AÑOS	X				
		U.P.T.3.3	OBLIGACIONES DE DATOS PERSONALES				X		CADA MES	3 AÑOS			X		
		U.P.T.3.4	OBLIGACIONES DE ARCHIVOS PÚBLICOS						CADA MES	3 AÑOS	X				
		U.P.T.3.5	COMITÉ DE TRANSPARENCIA						CADA MES	3 AÑOS	X				
		U.P.T.3.6	INFORMES TRIMESTRALES						CADA 3 MESES	3 AÑOS	X				
		U.P.T.3.7	EVALUACIONES						CADA 3 MESES	3 AÑOS	X				
U.T.4	UNIDAD DE TESORERIA	U.T.4.1	CONCILIACIONES BANCARIAS	U.T.4.1.1	ESTADOS DE CUENTAS	x	x	x	CADA MES	3 AÑOS		x			
		U.T.4.2	ESTADOS FINANCIEROS	U.T.4.2.1	POLIZAS DE CHEQUES	x		x	CADA MES	3 AÑOS		x			
				U.T.4.2.2	INGRESOS	x		x		3 AÑOS		x			
				U.T.4.2.3	EGRESOS	x		x		3 AÑOS		x			
				U.T.4.2.4	DIARIOS	x		x		3 AÑOS		x			
				U.T.4.2.5	DETERMINACION Y PAGOS DE IMPUESTOS	x	x	x		3 AÑOS		x			
		DG16.1	GESTION DOCUMENTAL	P16.1	EXTERNOS	x				3 AÑOS	x				
U.A.5	UNIDAD DE ADMINISTRATIVA	U.A.5.1	NORMATIVIDAD	U.A.5.1.1	REGLAMENTO INTERNO		X		X	3 AÑOS			X		
				U.A.5.1.2	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	X			X	3 AÑOS	X				
				U.A.5.1.3	ORGANIGRAMA	X			X	3 AÑOS	X				
		U.A.5.2	RECURSOS HUMANOS	U.A.5.2.1	LISTA DE ASISTENCIA	X			CADA MES	3 AÑOS	X				
				U.A.5.2.2	PERMISOS	X				3 AÑOS		X			
				U.A.5.2.3	EXPEDIENTES DE ALTA					3 AÑOS		X			
				U.A.5.2.4	EXPEDIENTES DE BAJAS	X				3 AÑOS		X			
				U.A.5.2.5	BOLSA DE TRABAJO	X				3 AÑOS			X		

		U.A.5.3	CARTERA DE PROVEEDORES			X				3 AÑOS					
		U.A.5.4	CONTRATOS Y CONVENIOS			X				3 AÑOS		X			
		U.A.5.5	OFICIOS DE COMISIÓN			X				3 AÑOS	X				
		U.A.5.6	RESGUARDOS			X				3 AÑOS		X			
		U.A.5.7	COMODATOS			X				3 AÑOS	X				
		U.A.5.8	BITACORAS			X				3 AÑOS	X				
		U.A.5.9	NOMINAS			X				3 AÑOS		X			
U.P.6	UNIDAD DE PROCURADURIA.6	U.P.6.1	CONVENIOS	U.P.6.1.1.	ACTAS DE SEPARACION		*			3 AÑOS		*			
				U.P.6.1.2	MANIFESTACION DE HECHOS		*			3 AÑOS		*			
		U.P.6.2	VALORACION PSICOLOGICA	U.P.6.2.1	ESTUDIOS		*			3 AÑOS			*		
		U.P.6.3	REFERENCIAS				*			3 AÑOS			*		
		U.P.6.4	TERAPIAS PSICOLOGICA	U.P.6.4.1	SEGUIMIENTO DE CASOS					3 AÑOS					
		U.P.6.5	CONSTANCIAS	U.P.6.5.1	CONCUBINATO		*			3 AÑOS					
				U.P.6.5.2	DEPENDENCIA ECONOMICA		*			3 AÑOS					
				U.P.6.5.3	SEPARACION		*			3 AÑOS					
				U.P.6.5.4	ASENTAMIENTO		*			3 AÑOS					
		U.P.6.6	PENSIONES	U.P.6.6.1	ALIMENTACION		*			3 AÑOS					
		U.P.6.7	EXPEDIENTES	U.P.6.7.1	ACTAS DE NACIMIENTO		*			3 AÑOS					
		U.P.6.8	ARCHIVO CONFIDENCIAL							3 AÑOS					
		U.P.6.9	ESTUDIO SOCIOECONOMICO	U.P.6.9.1	EXPEDIENTES		*			3 AÑOS					
		U.P.6.10	REPORTE SOCIALES DE LOS CASOS				*			3 AÑOS					

		U.P.6.11	SEGUIMIENTO DE CASOS		CONTINUIDAD DE LOS CASOS DE LAS PERSONAS REFERENTE A PROBLEMAS FAMILIARES COMO OMISIÓN DE CUIDADOS, MALTRATO FISICO Y PSICOLOGICOS A MENORES QUE SE HAN ENCONTRADOS Y LEVADO ASISTENCIAS EN UN ALBERGUE POR PARTE DE DIF ESTATAL .		*			3 AÑOS					
		DG16.1	GESTION DOCUMENTAL	P16.1	EXTERNOS	*				3 AÑOS	*				
				P16.2	INTERNOS	*				3 AÑOS	*				
U.A.M.7	UNIDAD DE ASISTENCIA MÉDICA	U.A.M.7.1	PROGRAMAS	U.A.M.7.1.1	PROTESIS DE CADERA Y RODILLAS	*			1 AÑO	3 AÑOS	*				
				U.A.M.7.1.2	ESTRABISMO										
				U.A.M.7.1.3	CIRUGIA DE MANO										
				U.A.M.7.1.4	PSIQUIATRIA										
				U.A.M.7.1.5	CARDIOLOGIA										
				U.A.M.7.1.6	LABIO PALADAR HENDIDO.	*			6 MESES	3 AÑOS	*				
				U.A.M.7.1.7	PROTESIS MAXILOFACIAL.	*			6 MESES	3 AÑOS	*				
				U.A.M.7.1.8	TUNEL DE CARPO	*			1 AÑO	3 AÑOS	*				
				U.A.M.7.1.9	ORTOPEDIA										
				U.A.M.7.1.10	CATARATAS	*				3 AÑOS	*				
		U.A.M.7.2	REFERENCIAS			*				3 AÑOS	*				
		U.A.M.7.3	CERTIFICADOS												
		U.A.M.7.4	CONSTANCIA			*				3 AÑOS	*				
		DG16.1	GESTION DOCUMENTAL	P.6.17.1	EXTERNOS					3 AÑOS	*				
				P.6.17.2	INTERNOS	*				3 AÑOS	*				
U.B.R.8	UNIDAD BASICA DE REHABILITACIÓN	U.B.R.8.1	EXPEDIENTES	U.B.R.8.1.1	INGRESADO	X				3 AÑOS	X				

				U.B.R.8.1.2	EGRESADO	X				3 AÑOS	X				
		U.B.R.8.2	LISTA DE ASISTENCIA	U.B.R.8.2.1	PACIENTES SUBSECUENTES	X				3 AÑOS	X				
		DG16.1	GESTION DOCUMENTAL	P.6.17.1	EXTERNOS					4 AÑOS	X				
				P.6.17.2	INTERNOS					5 AÑOS	X				
A.P.D.9	ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD	A.P.D.9.1	PROGRAMAS	A.P.D.9.1.1	APARATOS FUNCIONALES	X		1*2		3 AÑOS					
				A.P.D.9.1.2	LENTE										
				A.P.D.9.1.3	APARATOS AUDITIVOS										
				A.P.D.9.1.4	MOTOS ADAPTADA										
				A.P.D.9.1.5	CENSO Y CEDULA DE CAPTURA DE DATOS DE PRSONAS CON DISCAPACIDAD										
				A.P.D.9.1.6	CREDENCIALIZACIÓN			1		3 AÑOS					
		A.P.D.9.2	BECAS DE TRANSPORTE	A.P.D.9.2.1	SOLICITUDES DE BECAS			1*2		3 AÑOS					
		A.P.D.9.3	COMDIS	A.P.D.9.3.1	ACTAS	X		3		3 AÑOS					
				A.P.D.9.3.2	CONVENIOS	X		3*5		3 AÑOS					
		DG16.1	GESTION DOCUMENTAL	P.6.17.1	EXTERNOS			1		3 AÑOS	X				
				P.6.17.2	INTERNOS	X		1		3 AÑOS					
U.C.S.E.10	UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y EVENTOS	U.C.S.E.10.1	EVENTOS			X				3 AÑOS	X				
		U.C.S.E.10.2	TALLER	U.C.S.E.10.5.1	AMA A TU HIJO ANTES DE NACER	X				3 AÑOS	X				
		U.C.S.E.10.3	INFORME ANUAL DE LA PRESIDENTA			X				3 AÑOS	X				
		DG16.1	GESTION DOCUMENTAL	P.6.17.1	EXTERNOS					4 AÑOS	X				
				P.6.17.2	INTERNOS	X				3 AÑOS	X				
PRODDIFN NA.11	PRODDIFNNA	PRODDIFN NA11.1	DERECHOS DE LOS NIÑOS	PRODDIFNNA11.1.1	PADRON DE DIFUSORES	X				3 AÑOS	X				

				PRODDFINNA.11 .1.2	CEDULA DE IDENTIFICACION DE DIFUSORES	X				3 AÑOS	X				
		PRODIFD NA.11.2	ATENCION PSICOLOGICA	PRODDFINNA.11 .2.1	INTERNA	X				3 AÑOS			X		
				PRODDFINNA. 11.2.2	EXTERNA	X				3 AÑOS			X		
		PRODIFD NA.11.3	TEMATICAS	PRODDFINNA. . 11.3.1	EXPLOTACION SEXUAL INFANTIL	X				3 AÑOS	X				
				PRODIFD 11.3.2	ACOSO ESCOLAR	X				3 AÑOS	X				
				PRODDFINNA.11 .3.3	TALLER PARA PADRES	X				3 AÑOS	X				
				PRODIFD .11.3.4	GRUPO CENTRAL	X				3 AÑOS	X				
				PRODIFD .11.3.5	TROPA	X				3 AÑOS	X				
				PRODIFD 11.3.6	ADICCIONES	X				3 AÑOS	X				
				PRODIFD .11.3.7	EMBARAZO ADOLESCENTE	X				3 AÑOS	X				
				PRODIFD .11.3.8	FORTALECIMIENTO	X				3 AÑOS	X				
				PRODIFD .11.3.9	TRABAJO INFANTIL	X				3 AÑOS	X				
				PRODIFD .11.4.0	EVENTOS	X				3 AÑOS	X				
		PRODIFD NA. .1.1.4	BECAS	PRODIFD .11.4.1	CEDULA DE IDENTIFICACION	X				3 AÑOS					
				PRODIFD .11.4.2	BOLETA DE CALIFICACION	X				3 AÑOS			X		
				.4.3	VISITAS	X				3 AÑOS			X		
				PRODIFD .11.4.4	ESTUDIO SOCIAL	X				3 AÑOS			X		
				PRODIFD .11.4.5	NOTAS	X				3 AÑOS			X		
				PRODIFD .11.4.6	RECIBOS	X				3 AÑOS			X		
		DG16.1	DOCUMENTAL	P.6.17.1	EXTERNOS					4 AÑOS	X				
				P.6.17.2	INTERNOS	X				3 AÑOS	X				

U.A.A.12	UNIDAD DE ASISTENCIA ALIMENTARIA	U.A.A.12.1.	PROGRAMAS ALIMENTARIOS	U.A.A.12.1.1	DESAYUNOS ESCOLARES MODALIDA CALIENTES	X			X	3 AÑOS		X			
				U.A.A.12.1.2	ATENCIÓN A MENORES DE 5 AÑOS EN RIESGO, NO ESCOLARIZADOS	X			X	3 AÑOS		X			
				U.A.A.12.1.3	SUJETOS VULNERABLES	X			X	3 AÑOS		X			
				U.A.A.12.1.4	DISTRIBUCIÓN DE LOS INSUMOS A LOS ESPACIOS DE ALIMENTACIÓN	X			X	3 AÑOS		X			
		U.A.A.12.2	PADRONES DE ASISTENCIA SOCIAL ALIMENTARIA Y DESARROLLO COMUNITARIO	U.A.A.12.2.1	LISTAS DE PADRONES O CÉDULAS, CUESTIONARIOS	X			X	3 AÑOS			X		
				U.A.A.12.2.2	CAPTURA Y ACTUALIZACIÓN DE BENEFICIARIOS ALTAS Y BAJAS	X			X	3 AÑOS		X			
		U.A.A.12.3	PROGRAMA DE ESPACIOS DE ALIMENTACIÓN ENCUENTRO Y DESARROLLO COMUNITARIO	U.A.A.12.3.1	EXPEDIENTES TÉCNICOS	X			X	3 AÑOS		X			
				U.A.A.12.3.2	ACTAS DE SUPERVISIÓN	X			X	3 AÑOS		X			
				U.A.A.12.3.3	CORTES DE CAJA	X			X	3 AÑOS		X			
				U.A.A.12.3.4	CAPACITACIÓN DE ORIENTACIÓN ALIMENTARIA Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD	X			X	3 AÑOS		X			
				U.A.A.12.3.5	COBRO DE LOS INSUMOS A LOS ESPACIOS DE ALIMENTACIÓN	X			X	3 AÑOS		X			
				U.A.A.12.3.6	DEPÓSITOS	X			X	3 AÑOS		X			
		U.A.A.12.4	PROGRAMA PESCADO EN CUARESMA	U.A.A.12.4.1	CONCENTRADO DE LAS FERIAS DE CUARESMA	X			X	3 AÑOS		X			

CAIC.15	UNICACENTRO DE ASISTENCIA COMUNITARIO "BURBUJA"	U.CAIC 10.1	NORMATIVIDAD	10.1.1	SEGURO DE CORRESPONSABILIDAD CIVIL Y GASTOS MEDICOS		X			3 AÑOS		X			
				10.1.2	PLAN INTERNO DE PROTECCION CIVIL	X			X	3 AÑOS		X			
				10.1.3	PROGRAMA DE TRABAJO	X				3 AÑOS					
				10.1.4	COPRISCAM				X	3 AÑOS					
				10.1.5	REGLAMENTO INTERNO	X			X	3 AÑOS					
				10.1.6	ROL DE GUARDIA	X			X	3 AÑOS		X			
		U.CAIC 10.2	ACTAS	10.2.1	ACTA DE CONSTITUCION		X		X	3 AÑOS					
				10.2.2	ACTA CONSTITUTIVA		X		X	3 AÑOS					
				10.2.3	ESTADISTICA EDUCATIVA 911			X	X	3 AÑOS					
				10.2.4	MOVIMIENTO DE PLATAFORMA	X			X	3 AÑOS					
				10.2.5	PREINSCRIPCION	X			X	3 AÑOS					
				10.2.6	CONSEJO TECNICO	X			X	3 AÑOS					
		U.CAIC 10.3	LISTA DE ASISTENCIA			X			X	3 AÑOS		X			
				10.3.2	EXPEDIENTE DE PERSONAL DE ALTAS	X			X	3 AÑOS					
				10.3.3	EXPEDIENTES DE NIÑOS EGRESADOS 2015-2016	X			X	3 AÑOS					
				10.3.4	EXPEDIENTES DE NIÑOS DE BAJA	X			X	3 AÑOS					
				10.3.5	LISTADO DE MATERNAL	X			X	3 AÑOS					
		U.CAIC 10.4	INVENTARIO	10.4.1	MOVILIARIO	X			X	3 AÑOS					
				10.4.2	LIBRERIA	X			X	3 AÑOS					
		U.CAIC 10.6	MENUS			X			X	3 AÑOS					
		U.CAIC 10.7	PESO Y TALLA			X			X	3 AÑOS					
		U.CAIC 10.8	INFORME SALUD			X				3 AÑOS					
		DG16.1	GESTION DOCUMENTAL	P.6.17.1	EXTERNOS	X				3 AÑOS					



